Santiago de Querétaro, Qro., a de de .

**MTRA. MA. CRUZ SANTAMARÍA HERNÁNDEZ**

**SECRETARIA DE ASUNTOS LABORALES Y/O CONFLICTOS**

**SUPAUAQ**

**P R E S E N T E**

Me dirijo a usted de la manera más atenta, enviando un cordial saludo.

El fin de la presente es para solicitar su intervención y tenga a bien realizar los trámites ante las autoridades pertinentes, para que se me **otorgue la prestación de 10 días hábiles a partir del (indicar los días solicitados) del año en curso y el apoyo económico por defunción** al que tengo derecho. Esto debido al fallecimiento de (nombre y parentesco del fallecido) ocurrido el (mencionar el día y ciudad). Fundamento esta petición en la *cláusula 58.8* del Contrato Colectivo de Trabajo.

Anexo copia de acta de defunción.

Agradeciendo su atención a la presente, quedo de usted, en espera de una respuesta favorable.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE:**

**CLAVE:**

**ADSC:**

**NO. DE PUESTO:**

**CORREO:**

**TELS:**

C.c.p. Director (a) o Jefe (a) inmediato del área

Interesado (a)