Santiago de Querétaro, Qro., a de de .

**MTRA. MA. CRUZ SANTAMARÍA HERNÁNDEZ**

**SECRETARIA DE ASUNTOS LABORALES Y/O CONFLICTOS**

**SUPAUAQ**

**P R E S E N T E**

Me dirijo a usted de la manera más atenta, enviando un cordial saludo. El fin de la presente es solicitar la gestión de los trámites correspondientes para obtener la autorización de la licencia de diez días hábiles, a partir de **(específicar la fecha)** del presente año y la gratificación económica por **paternidad***.* Con fundamento en la *cláusula 45* del Contrato Colectivo de Trabajo.

Anexo copia del acta de nacimiento de mi hijo (a).

Agradezco su atención, quedo de usted.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE:**

**CLAVE:**

**ADSC:**

**NO. DE PUESTO:**

**CORREO:**

**TELS:**

C.c.p. Director (a) o Jefe (a) inmediato del área

Interesado (a)