Santiago de Querétaro, Qro., a de de .

**MTRA. MA. CRUZ SANTAMARÍA HERNÁNDEZ**

**SECRETARIA DE ASUNTOS LABORALES Y/O CONFLICTOS**

**SUPAUAQ**

**P R E S E N T E**

Me dirijo a usted de la manera más atenta, enviando un cordial saludo.

El fin de la presente es solicitar su intervención y tenga a bien realizar los trámites ante las autoridades pertinentes, para el goce de ***Un Año Sabático*** en el siguiente periodo de (mencionar las fechas). Con fundamento en la cláusula 33 del Contrato Colectivo de Trabajo.

Adjunto la aprobación del H. Consejo Académico, constancia del director de la Facultad y plan de trabajo a realizar.

Agradeciendo su atención a la presente, quedo de usted, en espera de una respuesta favorable.

**A T E N T A M E N T E**

**NOMBRE:**

**CLAVE:**

**ADSC:**

**NO. DE PUESTO:**

**CORREO:**

**TELS:**

C.c.p. Director (a) o Jefe (a) inmediato del área

Interesado (a)